

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа им. И.Н.Ульянова «Центр образования»
с. Усолье муниципального района Шигонский Самарской области

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021 г.

№ 62/10 – од

**О назначении ответственного за организацию питания и питьевого
режим обучающихся Комаровского филиала ГБОУ СОШ с. Усолье**

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические
требования к организации общественного питания населения», статья 60.2 и
151 Трудового кодекса в целях организации питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания и питьевого режим воспитанников Комаровского филиала ГБОУ СОШ с. Усолье сроком на три года руководителя структурного подразделения Сурову Марину Александровну.
2. Ответственному за организацию питания и питьевого режим воспитанников выполнять обязанности, указанные в приложении 1 к настоящему приказу в течение всего срока назначения.
3. Специалисту по кадрам Мулюкиной Елене Федоровне ознакомить Сурову М.А. с настоящим приказом под подпись.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л. Н. Подлипалина

Дата

Подпись

С приказом ознакомлены:

_____ Е.Ф. Мулюкина
_____ М.А. Сурова

**Перечень обязанностей ответственного
за организацию питания СП «Детский сад» ГБОУ СОШ с.Усолье**

1. Организовать предоставление питания воспитанникам:

- принимать заявления от родителей (законных представителей) воспитанников о предоставлении льготного питания;
- собирать документы для предоставления льгот на питание;
- разрабатывать совместно с поваром основное (организованное) меню и ежедневное меню;
- согласовать основное (организованное) меню и ежедневное меню и размещать их в установленном месте;

2. Осуществлять контрольные мероприятия по предоставлению питания детям:

- вести ежедневный учет воспитанников, получающих питание;
- ежеквартально готовить и предоставлять заведующему статистическую информацию о получении питания воспитанниками по возрастным категориям на основании табеля учета, предоставляемых воспитателями групп;
- вести ведомость контроля за рационом питания отдельно для каждой возрастной категории;