

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа им. И.Н. Ульянова
«Центр образования» с. Усолье муниципального района Шигонский
Самарской области

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников
Протокол № 1
от 09.02.2017г.

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим
советом
Протокол № 1
от 09.02.2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ с.Усолье
_____ Подлипалина Л.Н.
Приказ от 09.02.2017г. № 19/2

ПРАВИЛА ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ

I. Общие положения.

1. Настоящие Правила приема в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу им. И.Н.Ульянова «Центр образования» с. Усолье муниципального района Шигонский Самарской области, далее «Правила», разработаны в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (утв. Приказом министерства образования науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015); «О гражданстве в Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ (с изменениями и дополнениями); «О беженцах» от 07.11.2000 г. № 135; «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 г. №4530-1 (с изменениями и дополнениями), «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ (с изменениями и дополнениями), «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ, «О полиции» от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ст.1, п.14 ст.3); Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области, утвержденным приказом министерством образования и науки Самарской области от 04.09.2014г. №276-од, Письмом министерства образования и науки Самарской области № 16-03/114-ТУ от 20.02.2013 г. «О приеме граждан в государственные общеобразовательные учреждения Самарской области», «Положением о порядке комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящихся в ведении министерства образования и науки

Самарской области», утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 28.02.2012 г. № 67-ОД, Закон Самарской области № 122-ГД от 16.07.2004 г. (ред. от 17.03.2014 № 30-ГД) «О государственной поддержке граждан, имеющих детей», Уставом ГБОУ СОШ с. Усолье.

2. ГБОУ СОШ с. Усолье в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент обучающихся и воспитанников в пределах оговоренной лицензией квоты.

II. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ СОШ с. Усолье.

1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в ГБОУ СОШ с. Усолье, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГБОУ СОШ с. Усолье для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

3. Прием граждан для обучения в филиале ГБОУ СОШ с. Усолье осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в ГБОУ СОШ с. Усолье.

4. Правила приема в ГБОУ СОШ с. Усолье на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в ГБОУ СОШ с. Усолье граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, которая закреплена за ГБОУ СОШ с. Усолье (далее - закрепленная территория).

5. В приеме в ГБОУ СОШ с. Усолье может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в ГБОУ СОШ с. Усолье родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Прием на обучение в ГБОУ СОШ с. Усолье по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7. ГБОУ СОШ с. Усолье обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8. ГБОУ СОШ с. Усолье с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте ГБОУ СОШ с. Усолье, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

9. Прием граждан в ГБОУ СОШ с. Усолье осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя

на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

ГБОУ СОШ с. Усолье может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается ГБОУ СОШ с. Усолье на информационном стенде и (или) на официальном сайте ГБОУ СОШ с. Усолье в сети "Интернет".

Для приема в ГБОУ СОШ с. Усолье:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ГБОУ СОШ с. Усолье на время обучения ребенка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

11. При приеме в ГБОУ СОШ с. Усолье для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ГБОУ СОШ с. Усолье не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ СОШ с. Усолье, Уставом ГБОУ СОШ с. Усолье фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Прием заявлений в первый класс ГБОУ СОШ с. Усолье для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ГБОУ СОШ с. Усолье оформляется распорядительным актом ГБОУ СОШ с. Усолье в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ГБОУ СОШ с. Усолье, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей ГБОУ СОШ с. Усолье устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ГБОУ СОШ с. Усолье в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в ГБОУ СОШ с. Усолье по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных

представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Основанием для организации обучения на дому является обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающегося и заключение медицинской организации.

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ГБОУ СОШ с. Усолье, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ГБОУ СОШ с. Усолье, ответственного за прием документов, и печатью ГБОУ СОШ с. Усолье.

19. Распорядительные акты ГБОУ СОШ с. Усолье о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ГБОУ СОШ с. Усолье в день их издания.

20. На каждого ребенка, зачисленного в ГБОУ СОШ с. Усолье, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

III. Прием воспитанников в СП «Детский сад» и Комаровский филиал ГБОУ СОШ с. Усолье.

1. В Учреждение в целях получения дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет.

2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок комплектования структурного подразделения Учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Руководитель Учреждения осуществляет комплектование СП «Детский сад» и Комаровского филиала ГБОУ СОШ с. Усолье воспитанниками, руководствуясь настоящим Положением и Уставом ГБОУ СОШ с. Усолье, на основе установленной очереди с учетом внеочередного и первоочередного права на зачисление детей в СП «Детский сад» и Комаровский филиал ГБОУ СОШ с. Усолье.

5. Комплектование СП «Детский сад» и Комаровский филиал ГБОУ СОШ с. Усолье воспитанниками на новый учебный год проводится в период с 20 мая по 20 июня текущего года.

6. Комплектование СП «Детский сад» и Комаровского филиала ГБОУ СОШ с. Усолье воспитанниками осуществляется территориальной комиссией.

7. Комиссия действует на основании Положения о Комиссии по комплектованию воспитанниками государственного образовательного учреждения Самарской области, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящегося в ведении министерства образования и науки Самарской области (далее – Положение о Комиссии по комплектованию).

8. Решение Комиссии оформляется протоколом (приложение к Положению о Комиссии по комплектованию).

9. По итогам проведенного комплектования руководителем ГБОУ СОШ с. Усолье 20 июня текущего года издается приказ об утверждении решения Комиссии по комплектованию.

10. Заместители директора по дошкольному образованию ГБОУ СОШ с. Усолье до 1 июля текущего года информируют родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в структурные подразделения, реализующие программы дошкольного образования.

11. В случае отказа родителей (законных представителей) от места для ребенка в структурные подразделения ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующие программы дошкольного образования в текущем году (письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка), место, предоставляемое ребёнку в результате наступившей очереди, предоставляется следующему по очереди и не даёт права отказавшемуся от поступления в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующее программы дошкольного образования в текущем году на внеочередное или первоочередное зачисление в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующее программы дошкольного образования. Данный ребёнок остаётся в очереди до следующего периода комплектования или зачисляется в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующее программы дошкольного образования в результате высвобождения мест по разным причинам. Соответствующая запись ставится в графе «10» Журнала регистрации заявлений на постановку в очередь в государственное образовательное учреждение, реализующее основную программу дошкольного образования.

12. Дополнительное комплектование СП «Детский сад» и Комаровского филиала ГБОУ СОШ с. Усолье воспитанниками проводится в течение календарного года по мере высвобождения мест.

13. Прием родителей (законных представителей) по вопросу комплектования в структурные подразделения ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующие программы дошкольного образования воспитанниками осуществляется заместителем директора по дошкольному образованию ГБОУ СОШ с. Усолье еженедельно по понедельникам с 14.00 до 17.00.

14. Для зачисления ребенка в СП «Детский сад» ГБОУ СОШ с. Усолье в целях получения им дошкольного образования родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) в письменной форме;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка
- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- копию документа, подтверждающего право родителей (законных представителей) на внеочередной и первоочередной прием ребенка в Учреждение (при ее наличии).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

15. При приеме ребенка в структурные подразделения ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующие программы дошкольного образования родители (законных представителей) обязаны ознакомить с уставом ГБОУ СОШ с. Усолье, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

16. Зачисление детей в структурные подразделения ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующие программы дошкольного образования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года и оформляется приказом директора Учреждения на основании решения Комиссии по комплектованию

17. При зачислении ребенка в структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования, между ГБОУ СОШ с. Усолье и родителями (законными представителями) заключается договор. Договор, регламентирующий взаимоотношения между ГБОУ СОШ с. Усолье и родителями (законными представителями) детей (воспитанников), включает

в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей (воспитанников), длительность пребывания детей (воспитанников) в Учреждении, а также размера оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей (воспитанников) в Учреждении». Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям).

18. При приеме ребенка в структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Усолье руководитель ГБОУ СОШ с. Усолье обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ГБОУ СОШ с. Усолье, лицензией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

19. Если родители (законные представители) в срок до 10 сентября текущего года не явились в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующее программы дошкольного образования для заключения указанного договора, то ребёнок остаётся в очереди по прежней дате заявления о постановке ребёнка на очередь в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующее программы дошкольного образования.

20. Право внеочередного и первоочередного приема в структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Усолье имеют дети из семей, имеющих такое право в соответствии с действующим законодательством.

21. Право на предоставление мест в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующее программы дошкольного образования не позднее месячного срока с момента обращения в ГБОУ СОШ с. Усолье имеют дети граждан, уволенных с военной службы.

22. Право на предоставление мест в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующее программы дошкольного образования в течение трех месяцев со дня обращения имеют дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

23. Право внеочередного и первоочередного приема в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Усолье, реализующее программы дошкольного образования имеют:

№ п/п	Категории граждан	Основание
Право внеочередного приема в СП «Детский сад» и Комаровский филиал имеют:		
1	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернойбыльской катастрофы: граждане, получившие или	Закон РФ от 15.05.1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан,

	перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы.	подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» ст.13 п.12
2	Дети прокуроров	Федеральный Закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 г. № 2202-1
3	Дети судей	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» ст.1 п.3.
4	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»	Приказ ФЗ № 175 от 26.11.1998 г. Приказ Мин. РФ по делам гражданской обороны, ЧС и ликвидации стихийных бедствий от 10.04.2000 г. № 229
5	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей.	Постановление Правительства РФ от 25.08.1999 г. № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без

		вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»
6	Дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей.	Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам Федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации
7	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии	Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 г. № 587 "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии"
8	Дети сотрудников Следственного комитета	Федеральный закон от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ «О

		следственном комитете Российской Федерации»
9	Прием в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Самарской области, и муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, детей педагогических работников данных организаций, выполняющих обязанности по обучению и воспитанию детей дошкольного возраста и (или) организующих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования;	№ 122 – ГД от 16.07.2004 г. (ред. от 17.03.2014 г. № 30-ГД)
Право на зачисление детей в СП «Детский сад» и Комаровский филиал не позднее месячного срока с момента обращения имеют:		
10	Дети граждан, уволенных с военной службы	Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ « О статусе военнослужащих» п. 5 ст.23
Право первоочередного приема в СП «Детский сад» и Комаровский филиал имеют:		
11	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» Закон Самарской области от 16.07.2004 г. №122-ГД
12	Дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»
13	Дети – инвалиды	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной

		поддержки инвалидов»
14	Дети, родители (один из родителей) которых находятся на военной службе	Федеральный Закон Российской Федерации от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» Федеральный Закон от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»
15	Дети сотрудников полиции, дети сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы	Закон РФ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»
16	Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы	Закон РФ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» п.6 ст. 46 – льготы ст. 25- сотрудник полиции

17	<p>Дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы; дети сотрудника, проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении указанного сотрудника, гражданина Российской Федерации</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» пункты 1-5 части 14 статьи 3</p>
18	<p>Дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы; дети сотрудника, проходившего службу в учреждениях и органах федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении указанного сотрудника, гражданина Российской Федерации</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» пункты 1-5 части 14 статьи 3</p>
19	<p>Дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в органах по</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О</p>

	контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ; дети сотрудника, проходившего службу в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении указанного сотрудника, гражданина Российской Федерации	социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» пункты 1-5 части 14 статьи 3
20	Дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в таможенных органах; дети сотрудника, проходившего службу в таможенных органах и погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в таможенных органах; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении указанного сотрудника, гражданина Российской Федерации	Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» пункты 1-5 части 14 статьи 3
21	Дети одиноких родителей (усыновителей).	№ 122 – ГД от 16.07.2004 г. (ред. от 17.03.2014 г. № 30-ГД)

26. Право внеочередного приема в структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Усолье предоставляется в течение года по мере поступления от родителей (законных представителей) документов, подтверждающих соответствующее право.

Первоочередной прием в ГБОУ СОШ с. Усолье ведётся в период комплектования в структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Усолье воспитанниками или при

наличии вакантных мест в структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Усолье.

27. Для подтверждения права на внеочередной и первоочередной прием детей в структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Усолье родители (законные представители) предоставляют соответствующие документы.

28. Прием воспитанников в структурное подразделение, реализующее программы дошкольного образования ГБОУ СОШ с. Усолье на условиях внесения родителями (законными представителями) благотворительного взноса в денежной или иной форме запрещается.

29. Отчисление детей (воспитанников) производится:

- по желанию одного из родителей (законных представителей) детей (воспитанников), в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение (на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка (воспитанника));

- в связи с достижением детьми (воспитанниками) дошкольных групп возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;

- в связи с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в Учреждении.

IV. Прием воспитанников в СП «ЦВР» ГБОУ СОШ с. Усолье.

1. В структурное подразделение, реализующее дополнительные образовательные программы – СП «ЦВР» ГБОУ СОШ с. Усолье, принимаются дети в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет. При приеме детей учреждение должно ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. Для зачисления детей в структурное подразделение, реализующее дополнительные образовательные программы, необходимы следующие документы:

- письменное заявление одного из родителей (законных представителей) в письменной форме;

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта ребенка в возрасте от 14 лет;

- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3. Зачисление детей в СП «ЦВР» ГБОУ СОШ с. Усолье оформляется приказом директора Учреждения.

4. Прием воспитанников в СП «ЦВР» ГБОУ СОШ с. Усолье на условиях внесения родителями (законными представителями) благотворительного взноса в денежной или иной форме запрещается.

5. Отчисление детей производится:

- по желанию одного из родителей (законных представителей) детей, в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение (на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка);

- в связи с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в Учреждении.