

Принято  
на общем собрании  
трудового коллектива  
протокол № 1 от 30.08.19



Утверждено  
приказом № 46/19-00 от 30.08.19

Директор ГБОУ СОШ с. Усолье  
Л.Н. Поддипалина

**Устав**  
**Школьного Спортивного Клуба**  
**ГБОУ СОШ с. Усолье**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным закон № 329-ФЗ от 04.12.2007 (ред. от 05.12.2017) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568), - Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065 и регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба, устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы им. И.Н. Ульянова «Центр образования» с. Усолье муниципального района Шигонский Самарской области (Далее - ГБОУ СОШ с. Усолье).

1.2. Школьный спортивный клуб - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры и спорта в ГБОУ СОШ с. Усолье.

1.3. ГБОУ СОШ с. Усолье оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с нормами и требованиями.

1.4. Общее руководство организации и создания Клуба осуществляет Директор ГБОУ СОШ с. Усолье, организационное и методическое

руководство деятельностью Клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе

1.5. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

1.5.1. Наличие материально-спортивной базы (спортивный зал, тренажерный зал, спортивная площадка), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием.

1.5.2. Наличие в образовательном учреждении не менее 2-х спортивных секций по видам спорта.

1.5.3. Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях на уровне района, округа и т.д.

1.5.4. Наличие квалифицированных кадров.

1.5.5. Создание клуба утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с. Усолье.

## **2. Цели и задачи Клуба**

2.1. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию обучающихся с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации спортивного досуга.

2.2. Создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта в учреждении, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании.

2.3. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей.

2.4. Оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.

2.5. Взаимодействие со структурными подразделениями физкультурно-спортивной направленности и другими спортивными организациями.

2.6. Физическое воспитание и развитие членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.

### **3. Содержание работы Клуба**

3.1. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией ГБОУ СОШ с. Усолье и Советом обучающихся образовательного учреждения и выполняет следующие функции:

- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования;
- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;
- устанавливает и поддерживает связи со структурными подразделениями физкультурно-спортивной направленности другими спортивными организациями;
- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах;
- способствует развитию и самоуправления в работе Клуба.

3.2. Совместно с администрацией учебного заведения:

- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, командах Клуба. Формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов.

### **4. Органы управления Клуба**

4.1. Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель (председатель) Клуба, назначаемый приказом директора ГБОУ СОШ с. Усолье

4.2. Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.

4.3. Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.4. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в три месяца.

4.5. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчёт о работе Клуба;
- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю Школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.6. Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и государственных организациях.

4.7. В классах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.

4.8. Собрания, заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов совета Клуба.

## **5. Организация деятельности Клуба**

5.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением.

5.2. Клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, и другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;

- в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;

- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников Клуба;

- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;

- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

## **6. Учет и отчетность Клуба**

6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

6.2. Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

## **7. Перечень локальных актов Клуба**

- 7.1. Устав Клуба.
- 7.2. Приказ по школе о создании Клуба.
- 7.3. Должные инструкции педагогов дополнительного образования (тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре).
- 7.4. Расписание занятий.
- 7.5. Списочный состав членов Клуба.
- 7.6. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.
- 7.7. Списочный состав Совета (Актива) Клуба.
- 7.8. Протоколы заседания Совета (Актива) Клуба.
- 7.9. Календарный план спортивно-массовой работы на год.
- 7.10. Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
- 7.11. Инструкции по охране труда.
- 7.12. Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.
- 7.13. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.)
- 7.14. Контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы по ним.
- 7.15. Отчет о проделанной работе за год.