

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
прокол № 1 от 12.02.2018 г.

Утверждено
приказом № 7/2-од от 14.02.2018 г.
Директор ГБОУ СОШ с. Усолъе
Л.Н. Поддипалина



Устав
Школьного Спортивного Клуба
ГБОУ СОШ с. Усолъе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным закон № 329-ФЗ от 04.12.2007 (ред. от 05.12.2017) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568), - Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065 и регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба, устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы им. И.Н. Ульянова «Центр образования» с. Усолье муниципального района Шигонский Самарской области (Далее - ГБОУ СОШ с. Усолье).

1.2. Школьный спортивный клуб - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры и спорта в ГБОУ СОШ с. Усолье.

1.3. ГБОУ СОШ с. Усолье оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с нормами и требованиями.

1.4. Общее руководство организации и создания Клуба осуществляет Директор ГБОУ СОШ с. Усолье, организационное и методическое

руководство деятельностью Клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе

1.5. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

1.5.1. Наличие материально-спортивной базы (спортивный зал, тренажерный зал, спортивная площадка), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием.

1.5.2. Наличие в образовательном учреждении не менее 2-х спортивных секций по видам спорта.

1.5.3. Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях на уровне района, округа и т.д.

1.5.4. Наличие квалифицированных кадров.

1.5.5. Создание клуба утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с. Усолье.

2. Цели и задачи Клуба

2.1. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию обучающихся с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации спортивного досуга.

2.2. Создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта в учреждении, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании.

2.3. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей.

2.4. Оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.

2.5. Взаимодействие со структурными подразделениями физкультурно-спортивной направленности и другими спортивными организациями.

2.6. Физическое воспитание и развитие членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.

3. Содержание работы Клуба

3.1. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией ГБОУ СОШ с. Усолье и Советом обучающихся образовательного учреждения и выполняет следующие функции:

- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования;
- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;
- устанавливает и поддерживает связи со структурными подразделениями физкультурно-спортивной направленности другими спортивными организациями;
- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах;
- способствует развитию и самоуправления в работе Клуба.

3.2. Совместно с администрацией учебного заведения:

- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, командах Клуба. Формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов.

4. Органы управления Клуба

4.1. Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель (председатель) Клуба, назначаемый приказом директора ГБОУ СОШ с. Усолье

4.2. Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.

4.3. Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.4. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в три месяца.

4.5. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчёт о работе Клуба;
- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю Школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.6. Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и государственных организациях.

4.7. В классах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.

4.8. Собрания, заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов совета Клуба.

5. Организация деятельности Клуба

5.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением.

5.2. Клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, и другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;

- в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;

- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников Клуба;

- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;

- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

6. Учет и отчетность Клуба

6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

6.2. Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

7. Перечень локальных актов Клуба

- 7.1. Устав Клуба.
- 7.2. Приказ по школе о создании Клуба.
- 7.3. Должные инструкции педагогов дополнительного образования (тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре).
- 7.4. Расписание занятий.
- 7.5. Списочный состав членов Клуба.
- 7.6. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.
- 7.7. Списочный состав Совета (Актива) Клуба.
- 7.8. Протоколы заседания Совета (Актива) Клуба.
- 7.9. Календарный план спортивно-массовой работы на год.
- 7.10. Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
- 7.11. Инструкции по охране труда.
- 7.12. Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.
- 7.13. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.)
- 7.14. Контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы по ним.
- 7.15. Отчет о проделанной работе за год.