

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа им. И.Н. Ульянова
«Центр образования» с. Усолье муниципального района Шигонский
Самарской области

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Протокол от 09.02.2017г. №1

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Протокол от 09.02.2017г. №2



УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 09.02.2017г. №19/2
Директор ГБОУ СОШ с. Усолье
Подлипалина Л.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании средств, полученных от добровольных
пожертвований и целевых взносов от физических и (или)
юридических лиц

Рассмотрено на совете родителей 09.02.2017г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами: Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом РФ «О бухгалтерском учете»; Законом «О налоговом кодексе», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом Образовательной Организации (далее - ОО).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц ГБОУ СОШ с. Усолье (далее – ОО).

1.3. Образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, средства за счет предоставления платных образовательных и иных, предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ОО являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

1.6. Применяемые термины: Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме

безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие). Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.7. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.8. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной. Образовательная организация руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами: - добровольность; - законность; - конфиденциальность при получении пожертвований; - гласность при расходовании.

1.9. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ). Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьей 582 ГК РФ.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов.

2.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ОО только на добровольной основе. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

2.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ОО в целях обеспечения выполнения уставной деятельности. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией ОО и решением Попечительского совета на:

- реализацию концепции развития ОО;
- организацию образовательных программ ОО;
- улучшения материально-технического обеспечения ОО;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения школьных мероприятий; на приобретение:
- книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов;

- материалов для уроков труда; - наглядных пособий;
- создания интерьеров, эстетического оформления школы;
- благоустройство территории;
- обеспечение внеклассовых мероприятий с учащимися.

2.3. Администрация ОО, Попечительский совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи ОО с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

2.4. Учреждение, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований, целевых взносов.

3.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами ОО в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений ОО и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.3. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора, согласно Приложению к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.4. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся физическими лицами в кассу ОО с оформлением приходного кассового ордера.

3.5. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет ОО. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.6. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит регистрации в порядке, предусмотренной действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

3.7. Учет добровольных пожертвований осуществляется ОО в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

3.8. Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов, которая утверждается директором ОО.

4. Порядок приема имущества в виде дарения и передачи денежных средств в виде пожертвований.

4.1. Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

- Заключение договора дарения и (или) пожертвования.
- Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией ОО).

Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода протоколом о намерениях.

4.2. Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет ОО через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования.

4.3. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

4.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

4.5. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований.

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель ОО в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Попечительским советом.

5.2. Расходование привлеченных средств ОО должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Попечительским советом.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.

6.1. Попечительским советом осуществляется контроль за переданными ОО добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация ОО обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Попечительскому совету.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель, главный бухгалтер ОО.

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, ОО предоставляет им информацию об использовании добровольных пожертвований