

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа им. И.Н. Ульянова
«Центр образования» с. Усолье муниципального района Шигонский
Самарской области

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников
Протокол № 1
от 09.02.2017 г.

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим
советом
Протокол № 2
от 09.02.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБОУ СОШ с. Усолье
Подпилина Л.Н.
Приказ от 09.02.2017 г. № 19/2



Положение

об осуществлении мониторинга достижения образовательных результатов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мониторинге определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в ОО, регламентирует порядок проведения мониторинга.

1.2. Положение о мониторинге образовательного учреждения разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом образовательной организации.

1.3. Система мониторинга образовательной организации служит информационным обеспечением образовательной деятельности организации.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в ОО в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.5. Мероприятия по реализации целей и задач мониторинга планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса ОО.

1.6. *Объектами оценки качества образования* являются:

- учебные и внеучебные достижения обучающихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников.

1.7. *Предмет оценки качества образования:*

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному стандарту);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования,

условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в ОО, условия их реализации;

- эффективность управления качеством образования

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников ОО.

1.8. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Цели и задачи системы внутреннего мониторинга

2.1. **Целью** мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования в ОО и основных показателях её функционирования для определения тенденций и качества развития образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в Учреждении;

- координация деятельности всех участников мониторинга;

- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям в рамках реализуемых образовательных программ по результатам *входного, промежуточного, итогового* мониторинга;

- своевременное выявление пробелов в изученных темах и составление планов их коррекции;

- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;

- использование полученных показателей для проектирования и реализации образовательных маршрутов обучающихся, коррекционной работы с обучающимися;

- учет полученных результатов при распределении стимулирующей части оплаты труда педагогам.

3. Объекты мониторинга

3.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся и воспитанников
- кадровое (педагогическое) обеспечение воспитательно-образовательного

процесса

3.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- уровень обучаемости обучающихся;
- уровень обученности обучающихся;
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень сформированности коммуникативных склонностей

обучающихся;

- уровень школьной тревожности обучающихся;
- состояние здоровья обучающихся.

3.3. Образовательный процесс:

- анализ контрольных срезов и успеваемости;
- организация питания;
- выполнение режимных моментов;
- анализ условий организации воспитательно – образовательного

процесса.

3.4. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- социальный паспорт класса;
- психологическая диагностика;
- профилактическая работа;
- коррекционная работа;
- индивидуально – дифференцированный подход к воспитанникам.

4. Организация и технология мониторинга

4.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является календарный план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга.

4.2. Виды мониторинга:

- по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

4.3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень ОО и уровень методических объединений.

4.4. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора ОО.

4.5. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.6. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

4.7. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления и общественности, стандартизированность и апробированность. Контрольно-измерительные материалы должны составляться на основе требований к программному материалу, требований к уровню подготовки обучающихся.

4.8. Материалы для мониторинговых исследований разрабатываются заместителями директора, руководителями МО, учителями-предметниками и согласовываются на заседаниях методических объединений учителей.

4.9. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

4.10. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.11. При оценке качества образования в Учреждении основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (тестов, контрольных работ, анкет и др.), содержание которых соответствует реализуемым в ОО образовательным программам.

4.12. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует /не соответствует).

4.13. Оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

4.14. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

4.15. К основным направлениям системы мониторинга качества образования в ОО относятся:

- оценка общего уровня усвоения обучающимися основных знаний и умений по общеобразовательным предметам;
- мониторинг и диагностика учебных достижений обучающихся по завершении учебного года (в рамках входного, промежуточного и итогового мониторинга);
- мониторинг уровня и качества воспитания, обеспечиваемого в Учреждении;

4.17. Система мониторинга образовательного учреждения может быть представлена двумя частями базы данных:

- инвариантная часть (набор одинаковых для всех субъектов образовательного процесса по структуре, составу и методологии расчета показателей);
- вариативная часть (показатели, отражающие специфику образовательного процесса по предметам, направлениям воспитательно-образовательного процесса и коррекционных процессов, дающие оценку выполнения отдельных задач, нововведений и их эффективность).

4.18. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

4.19. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

4.20. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития ОО.

5. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

5.1. Группа мониторинга:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОО;
- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков

5.2. Заместители директора:

- устанавливают и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяют пути дальнейшего развития ОО.
- обеспечивают проведение в ОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организуют систему мониторинга качества образования в ОО,
- осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- анализируют результаты оценки качества образования на уровне ОО;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;
- формируют информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ОО за учебный год, публичный доклад);
- принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов

5.3. Классный руководитель:

- проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;
- разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно представляет информацию мониторинга.

5.4. Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения степени обученности обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию мониторинга.

5.5. Заместитель директора:

- проводит контроль за проведением мониторинга в каждой группе;
- анализирует динамику уровня развития воспитанников;

- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно – образовательного процесса.

5.6. Воспитатель:

- проводит мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализирует динамику развития личности каждого воспитанника;
- разрабатывает и предлагает родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;
- своевременно доводит итоги мониторинга до сведения родителей;
- своевременно предоставляет информацию заместителю директора по

ДО.